**Утверждаю**

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соловьева Н.П.**

**План подготовки выпускников 9-х классов**

**МОБУ «Центр образования» Городского округа «город Якутск»**

**к государственной итоговой аттестации в традиционной форме**

 **в 2012/2013 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Срок выполнения** | **Примечания и дополнения** | **Ответственный за выполнение** |
| **1.** | Родительские собрания:1. «ГИА в 9-х классах»:Общие положения;Порядок проведения. Порядок выдачи аттестатов; 3. Расписание экзаменов;Режим дня во время подготовки к экзаменам. Психологическое сопровождение. | Октябрь Апрель  |  | Директор Соловьева Н.П.Заместитель и.о.директора по УВР Москвитина А.Ю.Классные руководители.Фельдшер Сорокоумова А.И., Николаева С.Г. учитель «Основ психологии» |
| **2.**. | Проведение индивидуальных собеседований с родителями по подготовке к экзаменам в 9-х классах. | Ноябрь-март | Проведение индивидуальных собеседований с родителями, у которых дети требуют особого внимания. | Классные руководители Учителя-предметники  |
| **3.** | Ежемесячные консультации психолога для выпускников, их родителей, педагогов. | октябрь-апрель |  | Заместитель директора по ВР |
| **4** | Организация дополнительных консультаций по предметам по выбору | Со второго полугодия | По согласованию с учителями-предметниками | Замдиректора по УВР МосквитинаА.Ю. |
| **5.** | Знакомство учащихся с «Положением о государственной (итоговой) аттестации», а) о допуске к экзаменам;б) расписание экзаменов; в) работа экзаменационной комиссии; г) предоставление возможности ознакомиться с проверенной экзаменационной работой;д.) выставление отметок. | Апрель-май | Проведение бесед с выпускниками по вопросам выпускных экзаменов- январь | Заместитель директора по УВР Москвитина А.Ю.Классные руководители |
| **5.** | Создание и утверждение экзаменационных билетов по выбранным предметам | Март-апрель |  | Заместитель директора по УВР Москвитина А.Ю.Учителя-предметники Председатель МО Титова Н.А. |
| **6.** | Размещение на сайте, на школьном форуме, стендах информации о проведении государственной (итоговой) аттестации, экзаменов.  | В течение года  | Подготовка справочных, информационных иучебно-тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенды,Интернет-ресурсы) | Заместитель директора по УВР МосквитинаА.Ю.Учителя-предметники,Семенов М.И. оператор ЭВМ, руководитель МО Титова Н.А. |
| **7.** | Анкетирование учащихся 9-х классов «Выбор профессии». |  февраль |  | Заместитель директора по ВР Борисов Д.Д. Николаева С.Г. учитель «Основ психологии» |
| **8.** | Организация проведения выпускных экзаменов  | Май-июнь |  | Заместитель директора по УВР Москвитина А.Ю.. Экзаменационная комиссия, классные руководители |
| **9.** | Порядок выпуска учащихся, оформления и выдачи документов об образовании. | Июнь  |  | Директор Соловьева Н.П.Классные руководители |